

BIESZCZADZKI ODDZIAŁ STRAŻY GRANICZNEJ
Kancelaria Jawną

Nr. 31-01/7296/15/W

Zał. str.

Wpłynęło 2015-12-22

ZATWIERDZAM

Przemysł, dnia 21.12.2015r.

KOMENDANT
BIESZCZADZKIEGO ODDZIAŁU
STRAŻY GRANICZNEJ

wz. plk SG Robert ROGOZ 2015-12-21

OKRESOWY PLAN KONTROLI

**REALIZOWANYCH PRZEZ WYDZIAŁ OCHRONY INFORMACJI
BIESZCZADZKIEGO ODDZIAŁU STRAŻY GRANICZNEJ W 2016 r.
W ZAKRESIE OCHRONY INFORMACJI NIEJAWNYCH**

NACZELNIK WYDZIAŁU
PEŁNOMOCNIK KOMENDANTA
ds. OCHRONY INFORMACJI NIEJAWNYCH
BIESZCZADZKIEGO ODDZIAŁU
STRAŻY GRANICZNEJ

pplk SG Andrzej PAPAŁA

<i>Lp.</i>	<i>TEMAT KONTROLI</i>	<i>NAZWA PODMIOTU KONTROLOWANEGO</i>	<i>PRZEWIDYWANY TERMIN ROZPOCZĘCIA KONTROLI</i>	<i>UWAGI</i>
<i>1.</i>	<i>2.</i>	<i>3.</i>	<i>4.</i>	<i>5.</i>
1.	Kontrola ochrony informacji niejawnych oraz przestrzegania przepisów o ochronie tych informacji. Okresowa kontrola ewidencji, materiałów i obiegu dokumentów niejawnych.	Placówka SG w Hermanowicach	I-II kwartał	Kontrola w trybie zwykłym.
2.	Kontrola ochrony informacji niejawnych oraz przestrzegania przepisów o ochronie tych informacji. Okresowa kontrola ewidencji, materiałów i obiegu dokumentów niejawnych.	Placówka SG w Lubaczowie	II kwartał	Kontrola w trybie zwykłym.
3.	Kontrola ochrony informacji niejawnych oraz przestrzegania przepisów o ochronie tych informacji. Okresowa kontrola ewidencji, materiałów i obiegu dokumentów niejawnych.	Placówka SG w Horyńcu-Zdroju	II-III kwartał	Kontrola w trybie zwykłym.
4.	Kontrola ochrony informacji niejawnych oraz przestrzegania przepisów o ochronie tych informacji. Okresowa kontrola ewidencji, materiałów i obiegu dokumentów niejawnych.	Placówka SG w Wojtkowej	III kwartał	Kontrola w trybie zwykłym.
5.	Kontrola ochrony informacji niejawnych oraz przestrzegania przepisów o ochronie tych informacji. Okresowa kontrola ewidencji, materiałów i obiegu dokumentów niejawnych.	Placówka SG w Huwnikach	IV kwartał	Kontrola w trybie zwykłym.

Uzasadnienie wprowadzenia do planu kontroli poszczególnych tematów kontroli.

Art. 15 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 05.08.2010 r. o ochronie informacji niejawnych (DZ.U. Nr 182, poz. 1228 z późn. zm.) określający zadania pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych wskazuje na obowiązek realizacji przez pełnomocnika kontroli ochrony informacji niejawnych oraz przestrzegania przepisów o ochronie tych informacji, w szczególności okresowej (co najmniej raz na trzy lata) kontroli ewidencji, materiałów i obiegu dokumentów.

Przedmiotowy plan kontroli wykonano w związku z postanowieniami art. 12 ust.1 ustawy z dnia 15.07.2011 r. o kontroli w administracji rządowej (DZ.U. Nr 185, poz. 1092) oraz § 10 ust. 1 wytycznych w zakresie zasad i trybu przeprowadzania kontroli w urzędach obsługujących organy lub w jednostkach organizacyjnych poległych lub nadzorowanych przez Ministra Spraw Wewnętrznych wprowadzonych do stosowania w Straży Granicznej Decyzją Nr 139 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 30.08.2012 r. w sprawie wprowadzenia do stosowania w Straży Granicznej wytycznych w zakresie zasad i trybu przeprowadzania kontroli w urzędach obsługujących organy lub w jednostkach organizacyjnych poległych lub nadzorowanych przez Ministra Spraw Wewnętrznych.

**Kierownik
Sekcji Ochrony Informacji
Wydziału Ochrony Informacji**

mjr SG Marek BRODA

Wyk. w 1 egz.
Wyk. M.B 2113
21.12.2015r.